

Informativa sul trattamento dei dati personali dei clienti

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016 679

Questa informativa descrive come Khymeia S.r.l. tratta i dati personali delle persone fisiche che sono clienti o potenziali clienti, oppure che operano per conto di clienti, potenziali clienti, enti, strutture sanitarie, distributori o altri partner commerciali. Riguarda in particolare i dati utilizzati per gestire richieste, trattative, gare, ordini, contratti, consegne, installazione, formazione, assistenza, fatturazione e rapporti successivi alla vendita.

La presente informativa riguarda i trattamenti svolti da Khymeia in qualità di titolare. Non disciplina i dati personali, inclusi eventuali dati relativi alla salute, che Khymeia tratta per conto di un cliente nell'erogazione di specifici prodotti o servizi: tali trattamenti sono regolati dalle istruzioni del cliente, dagli accordi applicabili e, quando previsto, dalla nomina di Khymeia a responsabile del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR. I trattamenti relativi alla navigazione sul sito e ai cookie sono descritti nelle informative dedicate pubblicate sul sito di Khymeia.

Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il titolare del trattamento è **Khymeia S.r.l.**, P. IVA e C.F. 03345930287, con sede legale in Via San Marco 11/C, 35129 Padova. **Contatti:** info@khymeia.com; PEC khymeia@legalmail.it; telefono +39 049 8935107.

Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato all'indirizzo **dpo@khymeia.com**.

Categorie di dati trattati

In relazione al rapporto con il cliente o con l'organizzazione rappresentata, Khymeia può trattare:

- dati identificativi e professionali, come nome, cognome, ruolo, qualifica, datore di lavoro o ente di appartenenza;
- dati di contatto, come indirizzo e-mail, numero di telefono, indirizzo professionale e recapiti utilizzati nelle comunicazioni;
- dati amministrativi, contrattuali e fiscali, come ordini, offerte, deleghe, firme, dati di fatturazione e pagamento, quando riferibili a una persona fisica;
- dati contenuti nella corrispondenza e nella documentazione di gara o di acquisto, comprese le informazioni presenti su piattaforme di approvvigionamento elettronico;
- informazioni tecniche e operative connesse a consegne, installazione, formazione, manutenzione, assistenza e gestione delle richieste.

Per la gestione ordinaria del rapporto cliente Khymeia non richiede categorie particolari di dati personali, come dati relativi alla salute, né dati relativi a condanne penali e reati. Tali informazioni non devono essere trasmesse salvo che siano strettamente necessarie, richieste da una specifica procedura e assistite da un idoneo presupposto giuridico.

Origine dei dati

I dati possono essere raccolti:

- direttamente presso l'interessato;
- presso il cliente, il potenziale cliente o l'organizzazione per cui l'interessato opera;
- da persone autorizzate a rappresentare l'organizzazione, da distributori o da partner coinvolti nel rapporto;
- da fonti accessibili al pubblico, registri professionali o societari e siti istituzionali, nei limiti consentiti dalla legge;
- da piattaforme di gara e di approvvigionamento elettronico, compreso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, quando utilizzate per il rapporto.

Quando i dati non sono raccolti direttamente presso l'interessato, questa informativa è resa entro i termini previsti dall'articolo 14 del GDPR, di regola al primo contatto e comunque entro un mese dalla raccolta, salvo le eccezioni previste dalla normativa.

Finalità basi giuridiche e conferimento

Finalità	Base giuridica	Conferimento e conseguenze
Gestire richieste di informazioni, qualificazione del cliente o del fornitore, incontri, dimostrazioni, trattative, gare, preventivi e misure precontrattuali.	Art. 6 par. 1 lett. b GDPR quando l'interessato è parte del rapporto. Art. 6 par. 1 lett. f GDPR quando l'interessato opera per un'organizzazione: interesse legittimo di Khymeia a instaurare e gestire il rapporto professionale.	Necessario per dare seguito alla richiesta o alla trattativa. Il mancato conferimento può impedire a Khymeia di procedere.
Concludere ed eseguire contratti e ordini; organizzare consegna, installazione, collaudo e formazione; fornire assistenza tecnica, manutenzione e supporto post vendita; gestire comunicazioni operative e qualità del servizio.	Art. 6 par. 1 lett. b GDPR quando l'interessato è parte del contratto. Art. 6 par. 1 lett. f GDPR per gestire il rapporto con il cliente o l'ente rappresentato dall'interessato.	Necessario per eseguire il contratto e fornire i servizi richiesti. Il mancato conferimento può rendere impossibile l'esecuzione.
Adempiere obblighi amministrativi, contabili, fiscali e di legge; gestire fatture, pagamenti, verifiche, procedure di gara e richieste delle autorità competenti.	Art. 6 par. 1 lett. c GDPR e, per gli aspetti contrattuali, art. 6 par. 1 lett. b GDPR.	Obbligatorio quando richiesto dalla legge o necessario per il rapporto. Il mancato conferimento può impedire la conclusione o l'esecuzione del contratto.
Proteggere i sistemi, prevenire abusi e frodi, verificare il rispetto degli accordi e accertare, esercitare o difendere diritti di Khymeia o di terzi.	Art. 6 par. 1 lett. f GDPR: interesse legittimo alla sicurezza, alla prevenzione degli illeciti e alla tutela dei diritti. Quando applicabile, art. 6 par. 1 lett. c GDPR.	Di regola necessario. L'eventuale opposizione è valutata in relazione ai motivi connessi alla situazione particolare dell'interessato.
Inviare tramite e-mail, a clienti già acquisiti, comunicazioni su prodotti o servizi propri analoghi a quelli già acquistati, esclusivamente quando ricorrono le condizioni previste dalla legge.	Art. 130 comma 4 del d.lgs. 196/2003. Per comunicazioni promozionali diverse Khymeia richiede il consenso quando necessario.	Facoltativo. L'interessato può rifiutare fin dall'inizio o opporsi in ogni momento senza conseguenze sul rapporto contrattuale, usando il link presente nel messaggio o contattando Khymeia.

Modalità del trattamento e sicurezza

I dati sono trattati con strumenti cartacei, informatici e telematici secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza e minimizzazione. Khymeia adotta misure tecniche e organizzative adeguate al rischio e consente l'accesso ai dati solo al personale autorizzato e ai soggetti che ne abbiano necessità per le finalità indicate.

I dati non sono diffusi. Possono essere pubblicati o comunicati solo quando ciò sia richiesto da norme applicabili, da obblighi di trasparenza o dalle regole di una procedura di gara. Khymeia non utilizza i dati disciplinati da questa informativa per adottare decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati che producano effetti giuridici o analogamente significativi sull'interessato e non svolge attività di profilazione nell'ambito della gestione del rapporto cliente.

Destinatari dei dati

Nei limiti necessari per le finalità sopra indicate, i dati possono essere comunicati a:

- personale e collaboratori di Khymeia autorizzati al trattamento;
- consulenti amministrativi, fiscali, contabili, legali, assicurativi e revisori;
- banche, istituti di pagamento e compagnie assicurative;
- fornitori di servizi informatici, cloud, posta elettronica, comunicazione, gestione documentale e sicurezza;

- corrieri, operatori logistici, installatori e fornitori coinvolti nella consegna o nell'assistenza;
- pubbliche amministrazioni, autorità, enti di controllo, organismi di gara e gestori di piattaforme di approvvigionamento elettronico, quando previsto;
- altri soggetti che agiscono come titolari autonomi o responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento può essere richiesto a Khymeia utilizzando i recapiti indicati in questa informativa.

Trasferimenti verso paesi non appartenenti allo Spazio economico europeo

Alcuni fornitori di servizi informatici o cloud possono comportare il trattamento di dati in paesi non appartenenti allo Spazio economico europeo. In tali casi Khymeia verifica che il trasferimento avvenga nel rispetto del Capo V del GDPR, ad esempio sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione europea oppure mediante clausole contrattuali tipo e misure supplementari adeguate. Informazioni sulle garanzie applicabili e, quando previsto, una copia delle stesse possono essere richieste ai recapiti del titolare o del DPO.

Periodo di conservazione

Khymeia conserva i dati per il tempo necessario alle finalità per cui sono stati raccolti e, in particolare:

- i dati relativi a contratti, ordini, fatture e adempimenti amministrativi, contabili e fiscali sono conservati per la durata del rapporto e per i dieci anni successivi alla sua conclusione, salvo obblighi o necessità di conservazione ulteriori;
- i dati relativi a richieste, preventivi e trattative non seguite da un contratto sono conservati per il tempo necessario a gestire la richiesta e, di regola, non oltre ventiquattro mesi dall'ultimo contatto significativo, salvo controversie, obblighi di legge o richieste dell'interessato;
- i dati necessari per accertare, esercitare o difendere un diritto sono conservati per il tempo necessario alla gestione della controversia e fino alla scadenza dei termini applicabili;
- l'indirizzo e-mail utilizzato per comunicazioni relative a prodotti o servizi analoghi è utilizzato fino all'opposizione dell'interessato; Khymeia conserva l'informazione relativa all'opposizione nella misura necessaria a evitare ulteriori invii.

Alla scadenza dei periodi applicabili, i dati sono cancellati, anonimizzati o conservati solo quando un obbligo di legge o la tutela di un diritto ne richieda l'ulteriore conservazione.

Diritti dell'interessato

Nei casi e nei limiti previsti dal GDPR, l'interessato può:

- ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento e accedere ai propri dati;
- chiedere la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- chiedere la cancellazione o la limitazione del trattamento;
- ricevere i dati forniti a Khymeia in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e, se tecnicamente fattibile, farli trasmettere a un altro titolare, quando ricorrono i presupposti per la portabilità;
- opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, ai trattamenti fondati sul legittimo interesse;
- opporsi in qualsiasi momento alle comunicazioni promozionali, senza pregiudicare il rapporto contrattuale;
- revocare il consenso in qualsiasi momento per eventuali trattamenti che si fondino sul consenso, senza pregiudicare la liceità del trattamento svolto prima della revoca;
- presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o rivolgersi all'autorità giudiziaria competente.

I diritti possono essere esercitati senza particolari formalità scrivendo a info@khymeia.com o a dpo@khymeia.com. Khymeia risponde senza ingiustificato ritardo e, di regola, entro un mese dal ricevimento della richiesta. Quando la complessità o il numero delle richieste lo richiedano, il termine può essere prorogato di ulteriori due mesi; in tal caso l'interessato è informato della proroga e dei motivi entro il primo mese.

Reclamo al Garante

L'interessato che ritenga che il trattamento dei propri dati violi la normativa può presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali secondo le modalità pubblicate sul sito www.garanteprivacy.it. Resta ferma la possibilità di rivolgersi all'autorità giudiziaria.

Aggiornamenti dell'informativa

Khymeia può aggiornare questa informativa per tenere conto di modifiche normative, organizzative o dei trattamenti. La versione aggiornata è pubblicata sul sito di Khymeia. In caso di modifiche sostanziali, Khymeia informa gli interessati attraverso i canali disponibili, quando ragionevolmente possibile.